

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |  |   |
| No.   | Descripción de la unidad                 | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |   |  |   |
| 1   | Gerencia General                         | Rehabilitar la Central Hidroeléctrica Mira a través de una Alianza Estratégica Público - Privada que permita la generación de energía para el norte del país  | Concreción de la Alianza Estratégica                                 | Suscripción del contrato de Alianza Estratégica             |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |  |   |  |   |
| 1   | Unidad Administrativa Financiera         | La Empresa no cuenta con programa operativo debido a que no desarrolla operaciones y se encuentra en la fase inicial del proceso de inversión público-privada para su rehabilitación.                     | Inicio del flujo de inversión de la Alianza Estratégica              | Actividades a desarrollarse con la suscripción del contrato |
| 2   | Unidad Técnica Operación y Mantenimiento | La Empresa no cuenta con una Unidad Técnica de Operación por cuanto no desarrolla operaciones. Se mantiene un grupo de personas que realizan el mantenimiento físico básico de la central hidroeléctrica. | N/A  | N/A   |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>   |  |   |  |   |
| NO APLICA<br>LA EMPRESA NO CUENTA CON PERSONAL EN EL NIVEL DESCONCENTRADOS                                    |  |   |  |   |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |  |   |  |   |
| NO APLICA<br>LA EMPRESA NO CUENTA CON PERSONAL EN EL NIVEL DE APOYO/ASESORIA                                  |  |   |  |   |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE  |  |   |  | NO APLICA   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | 31/12/2022   |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | MENSUAL  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):  |  |   | GERENCIA GENERAL   |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):  |  |   | JACOME CARVAJAL STHEFANY BELEN                                       |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                             |  |   | <a href="mailto:hidromira@carchi.gob.ec">hidromira@carchi.gob.ec</a> |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                              |  |   | (06) 2960157 ext. 1028   |   |